



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
PANITIA SELEKSI INSTANSI
PENGADAAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA

Jalan Sutan Syahrir No.14 Pangkalan Bun, 74112
Telepon & Faksimile (0532) 21045

Email: bkpsdm@kotawaringinbaratkab.go.id website: www.bkd.kotawaringinbaratkab.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR : 800.1.2.2/1953/BKPSDM.III/2024

TENTANG

PENGADAAN PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
TAHUN ANGGARAN 2024

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 293 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024, bersama ini dibuka kesempatan bagi Putra / Putri terbaik Warga Negara Indonesia yang berminat menjadi Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat dengan ketentuan sebagai berikut :

A. ALOKASI KEBUTUHAN PNS

Alokasi kebutuhan PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2024 berjumlah 160 formasi dengan rincian :

1. Tenaga Kesehatan : 55
2. Tenaga Teknis : 105

B. JENIS PENGADAAN

1. Pengadaan Kebutuhan Umum; dan
2. Pengadaan Kebutuhan Khusus

C. PERSYARATAN UMUM

Setiap Warga Negara Indonesia memiliki kesempatan yang sama untuk melamar menjadi PNS, dengan memenuhi persyaratan sebagai berikut :

1. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar;
2. Untuk jabatan Dokter dengan kualifikasi pendidikan Dokter Spesialis, usia paling tinggi 40 (empat puluh) tahun pada saat melamar;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, Prajurit TNI, Anggota POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit TNI atau Anggota POLRI;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan yang sesuai dengan persyaratan jabatan, dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Pelamar dengan kualifikasi pendidikan sekolah menengah atas/ sederajat harus memiliki ijazah sekolah menengah atas/ sederajat yang terdaftar di Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi dan/ atau Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang agama; atau
 - b. Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/ atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/ atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/ Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah.
8. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,50 (dua koma lima puluh);
9. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
10. Pelamar yang melamar pada kebutuhan jabatan fungsional kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi/STR, wajib melampirkan Surat Tanda Registrasi/STR (bukan *internship*) sesuai jabatan yang dilamar (linier) yang masih berlaku pada saat pelamaran, dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi/STR;

UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

Informasi Elektronik dan/ atau Dokumen Elektronik dan/ atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum sah

Dokumen ini telah ditandatangani secara Elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh BsRE (Balai Sertifikasi Elektronik)



11. Jenis Jabatan Fungsional Kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) adalah sebagaimana diatur dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional Kesehatan Dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024.
12. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
13. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
14. Selain persyaratan sebagaimana diatur di atas, pelamar harus memenuhi persyaratan sebagai berikut :
 - a. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi;
 - b. Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon ASN yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai;
 - c. Dalam hal PPPK melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS, yang bersangkutan **wajib memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) atau Pejabat Yang Berwenang (Pyb).**

D. PERSYARATAN KHUSUS

1. Pelamar Penyandang Disabilitas :

- a. Pelamar penyandang disabilitas dapat melamar pada jabatan kebutuhan khusus disabilitas sebagaimana ditentukan dalam pengumuman ini;
- b. Pelamar penyandang disabilitas wajib melampirkan surat keterangan dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya;
- c. Pelamar penyandang disabilitas wajib menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar;

2. Pelamar Pada Jabatan Fungsional Polisi Pamong Praja :

Selain wajib memenuhi persyaratan umum, pelamar yang melamar pada Jabatan Fungsional Polisi Pamong Praja wajib memenuhi ketentuan sebagai berikut :

- a. Tinggi badan paling kurang **160 sentimeter untuk laki-laki** dan **155 sentimeter untuk perempuan.**
- b. Sehat jasmani dan rohani serta bukan penyandang disabilitas.
- c. Syarat tinggi badan, sehat jasmani dan rohani serta bukan penyandang disabilitas **dibuktikan dengan surat keterangan dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas.**

E. KETENTUAN PELAMARAN

1. Pelamaran sepenuhnya dilakukan secara *online* melalui laman SSCASN;
2. Dokumen surat lamaran dan surat pernyataan **wajib dibubuhi e-meterai.**
3. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN, yaitu :
 - a. PNS; atau
 - b. PPPK.
4. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) Instansi dan 1 (satu) jenis jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran;
5. Dalam hal pelamar sebagaimana dimaksud pada angka 3 diketahui melamar :
 - a. Lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan dan/atau 1 (satu) jenis jabatan; atau
 - b. Menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda, **maka yang bersangkutan dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.**

F. TAHAPAN PELAMARAN

1. Pendaftaran

- a. Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui laman : <https://sscasn.bkn.go.id> yang akan dibuka pada tanggal **20 Agustus s.d. 06 september 2024.**
- b. Pendaftaran sebagaimana dimaksud pada huruf a, dilakukan dengan cara memasukkan data pelamar paling kurang terdiri atas :
 - 1) Nomor identitas kependudukan;
 - 2) Nama lengkap;
 - 3) Tempat (Kabupaten/Kota), tanggal, bulan dan tahun kelahiran;
 - 4) Kualifikasi pendidikan sesuai ijazah yang dimiliki yang disyaratkan oleh jabatan;
 - 5) Jabatan yang dilamar;
 - 6) Instansi yang dilamar;
 - 7) Alamat *e-mail*; dan
 - 8) Nomor telepon atau *hand phone* yang bisa dihubungi.
- c. Berdasarkan pendaftaran sebagaimana dimaksud pada huruf a, setiap pelamar mendapatkan nomor registrasi.
- d. Nomor registrasi sebagaimana dimaksud pada huruf c, digunakan untuk melakukan tahap selanjutnya, yaitu seleksi administrasi.

UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum sah

Dokumen ini telah ditandatangani secara Elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh **BsRE (Balai Sertifikasi Elektronik)**



2. Penyampaian Dokumen Lamaran

Setelah melakukan pendaftaran sebagaimana dimaksud pada angka 1, pelamar juga **wajib menyampaikan dokumen ASLI dalam bentuk pindai (scan)** dengan format dan ukuran/size sesuai dengan ketentuan yang terdapat dalam aplikasi pendaftaran SSCASN yang terdiri atas :

- a. Pasfoto formal terbaru dengan latar belakang berwarna merah.
- b. KTP Elektronik (KTP-el) atau surat keterangan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
- c. Surat lamaran yang dibuat dengan diketik menggunakan komputer dan wajib ditanda tangani oleh pelamar serta dibubuhi **e-meterai 10.000** yang ditujukan kepada Pj. Bupati Kotawaringin Barat di Pangkalan Bun sebagaimana format yang ditentukan dalam lampiran pengumuman ini.
- d. Ijazah sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan, yang diperoleh dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan/atau Program Studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Negeri (BAN-PT) dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/ Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tenaga Kesehatan (LAM-PTKes) **pada saat kelulusan** yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah.
- e. Khusus bagi pelamar kebutuhan jabatan yang mensyaratkan ijazah profesi, **wajib melampirkan ijazah S-1 dan ijazah profesi.**
- f. Ijazah SMA/ sederajat yang terdaftar di kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan dan/atau kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang agama (**khusus pelamar Jabatan Fungsional Polisi Pamong Praja**).
- g. Transkrip nilai dengan **Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,50.**
- h. Khusus bagi pelamar kebutuhan jabatan yang mensyaratkan transkrip nilai profesi, **wajib melampirkan transkrip nilai S-1 dan transkrip nilai profesi.**
- i. Transkrip/Daftar nilai SMA/Sederajat (**khusus pelamar Jabatan Fungsional Polisi Pamong Praja**).
- j. Bagi pelamar yang melamar pada jabatan fungsional kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi/STR sebagaimana tercantum dalam lampiran pengumuman ini, wajib melampirkan Surat Tanda Registrasi/STR (bukan internship) sesuai jabatan yang dilamar (linier) yang masih berlaku pada saat pelamaran, dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi/STR.
- k. Sertifikat atau tangkapan layar (*Screenshot*) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi pada saat kelulusan pelamar.
- l. Surat Pernyataan 5 (lima) poin yang dibuat dengan diketik menggunakan komputer dan wajib ditanda tangani oleh pelamar serta dibubuhi **e-meterai 10.000** sebagaimana format yang ditentukan dalam lampiran pengumuman ini terkait dengan :
 1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
 2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, prajurit TNI, anggota POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai BUMN atau BUMD);
 3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS, PNS, Prajurit TNI atau anggota POLRI;
 4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
 5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- m. Surat Pernyataan bersedia mengabdikan pada instansi Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS yang dibuat dengan diketik menggunakan komputer dan wajib ditanda tangani oleh pelamar serta dibubuhi **e-meterai 10.000** sebagaimana format yang ditentukan dalam lampiran pengumuman ini.
- n. **Khusus bagi pelamar disabilitas, wajib melampirkan Surat Keterangan** dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya.
- o. **Khusus bagi pelamar disabilitas, wajib menyampaikan link (tautan) video singkat** yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar dengan ketentuan video direkam dengan durasi paling lama 3 (tiga) menit dan pelamar mengunggah video tersebut ke youtube/google drive/dropbox/iCloud/penyimpanan online lainnya untuk kemudian link video tersebut dilampirkan pada saat pengisian keterangan kebutuhan khusus disabilitas.
- p. **Khusus bagi pelamar Jabatan Fungsional Polisi Pamong Praja**, wajib melampirkan Surat Keterangan dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas menerangkan tinggi badan, sehat jasmani dan rohani serta bukan penyandang disabilitas

G. HASIL SELEKSI ADMINISTRASI

Hasil seleksi administrasi akan diumumkan pada tanggal **14 s.d. 17 September 2024** melalui akun SSCASN masing-masing pelamar, laman : www.bkd.kotawaringinbaratkab.go.id dan/atau Instagram : @bkpsdmkobar.

H. KARTU TANDA PESERTA

Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi, wajib mencetak sendiri kartu peserta ujian pada akun masing-masing dan wajib dibawa pada saat pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar untuk diverifikasi oleh panitia.

I. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN SELEKSI KOMPETENSI

Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilakukan menggunakan Sistem *Computer Assisted Test* (CAT) yang waktu dan tempatnya akan ditentukan kemudian oleh Panselnas.

J. MASA SANGGAH

1. Masa sanggah adalah waktu pengajuan sanggah yang diberikan kepada pelamar untuk melakukan sanggahan terhadap pengumuman hasil seleksi.
2. Dalam proses Pengadaan PNS diberikan 2 (dua) kali masa sanggah, yaitu pada saat Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi dan Pengumuman Hasil Akhir Seleksi.
3. Terhadap pengumuman hasil seleksi, pelamar yang keberatan dengan hasil tersebut dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari atau sesuai waktu yang ditentukan dalam aplikasi SSCASN sejak hasil seleksi diumumkan.

K. PELAKSANAAN SELEKSI KOMPETENSI DASAR DAN SELEKSI KOMPETENSI BIDANG

1. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dilaksanakan menggunakan sistem CAT yang meliputi :
 - a. Tes Wawasan Kebangsaan (TWK)
 - b. Tes Intelegensi Umum (TIU)
 - c. Tes Karakteristik Pribadi (TKP)
 - d. Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) didasarkan pada nilai ambang batas (*passing grade*) yang diatur dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi;
 - e. Hasil SKD secara resmi ditetapkan dan diumumkan oleh instansi berdasarkan hasil SKD dari BKN melalui akun SSCASN masing-masing pelamar, laman : www.bkd.kotawaringinbaratkab.go.id dan/atau Instagram : @bkpsdmkobar.
2. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilaksanakan menggunakan sistem CAT dengan ketentuan :
 - a. SKB dilaksanakan setelah pelamar/peserta seleksi dinyatakan telah memenuhi nilai ambang batas (*passing grade*) Seleksi Kompetensi Dasar (SKD);
 - b. Jumlah peserta yang dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan pada masing-masing Jabatan berdasarkan peringkat nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD);

L. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. **Penyampaian kelengkapan dokumen lamaran hanya dilakukan secara online / unggah (upload) dokumen ASLI dalam bentuk pindai (scan)**, sehingga tidak perlu mengirimkan berkas fisik kepada Panitia Seleksi Instansi Pengadaan Pegawai ASN atau Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kotawaringin Barat.
2. Seluruh tahapan pelaksanaan pengadaan PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat **tidak dipungut biaya dalam bentuk apapun**.
3. Apabila dalam pelaksanaan kegiatan terdapat petunjuk baru atau perbaikan terkait persyaratan lamaran, maka persyaratan dalam pengumuman ini akan diubah dan disesuaikan dengan ketentuan yang baru.
4. Apabila dikemudian hari pelamar terbukti **memberikan data yang tidak sesuai fakta / sengaja melakukan manipulasi data** baik pada setiap tahapan seleksi maupun setelah diangkat menjadi CPNS maka :
 - a. Kelulusan yang bersangkutan dinyatakan batal dan / atau memberhentikan yang bersangkutan sebagai CPNS.
 - b. Yang bersangkutan akan dikenai sanksi sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku.
5. Informasi resmi terkait dengan Pengadaan PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat dapat dilihat melalui laman dan/atau media sosial resmi :
 - a. <https://bkd.kotawaringinbaratkab.go.id/>
 - b. <https://sscasn.bkn.go.id>
 - c. Instagram : @bkpsdmkobar
6. Dalam rangka memberikan layanan kepada pelamar ataupun masyarakat yang mendapatkan permasalahan dalam pelaksanaan Pengadaan PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2024, dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi Instansi Pengadaan Pegawai ASN Tahun Anggaran 2024 di Ruang CAT Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kotawaringin Barat Jalan Sutan Syahrir Nomor 14 Pangkalan Bun.

UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum sah

Dokumen ini telah ditandatangani secara Elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh BsRE (Balai Sertifikasi Elektronik)



M. JADWAL PELAKSANAAN

No.	Kegiatan	Jadwal
1.	Pengumuman Seleksi	19 Agustus s.d. 2 September 2024
2.	Pendaftaran Seleksi	20 Agustus s.d. 6 September 2024
3.	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d. 13 September 2024
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d. 17 September 2024
5.	Konfirmasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d. 28 September 2024
6.	Masa Sanggah	18 s.d. 20 September 2024
7.	Jawab Sanggah	18 s.d. 22 September 2024
8.	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	21 s.d. 27 September 2024
9.	Penarikan data Final SKD CPNS	29 September s.d. 1 Oktober 2024
10.	Penjadwalan SKD CPNS	2 s.d. 8 Oktober 2024
11.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu dan tempat SKD CPNS	9 s.d. 15 Oktober 2024
12.	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d. 14 November 2024
13.	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d. 16 November 2024
14.	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 s.d. 19 November 2024
15.	Pelaksanaan SKB CPNS Non-CAT	20 November s.d. 17 Desember 2024
16.	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT	20 s.d. 22 November 2024
17.	Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi	23 s.d. 25 November 2024
18.	Penarikan Data Final SKB CPNS	26 s.d. 28 November 2024
19.	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	29 November s.d. 3 Desember 2024
20.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu dan tempat SKB CPNS dengan CAT	4 s.d. 8 Desember 2024
21.	Pelaksanaan SKB CPNS	9 s.d. 20 Desember 2024
22.	Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS	17 Desember 2024 s.d. 4 Januari 2025
23.	Pengumuman Hasil CPNS	5 s.d. 12 Januari 2025
24.	Masa Sanggah	13 s.d. 15 Januari 2025
25.	Jawab Sanggah	13 s.d. 19 Januari 2025
26.	Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d. 20 Januari 2025
27.	Pengumuman Pasca Sanggah	16 s.d. 22 Januari 2025
28.	Pengisian DRH NIP CPNS	23 Januari s.d. 21 Februari 2025
29.	Usul Penetapan NIP CPNS	22 Februari s.d. 23 Maret 2025

Pangkalan Bun, 19 Agustus 2024

Ditandatangani secara elektronik oleh :
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat
Selaku
Ketua Panitia Seleksi Instansi
Pengadaan Pegawai ASN



Rody Iskandar

UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum sah

Dokumen ini telah ditandatangani secara Elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh **BsRE (Balai Sertifikasi Elektronik)**

FORMAT SURAT LAMARAN

(Tempat, tanggal bulan tahun)

Kepada
Yth. Pj. Bupati Kotawaringin Barat
di -
PANGKALAN BUN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Pendidikan Terakhir :
Formasi yang dilamar :
 Jenis : Umum / Disabilitas *)
 Jabatan :
 Unit kerja penempatan :
Alamat sesuai KTP :
Nomor *Hand Phone* :

dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti seleksi pengadaan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2024. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan dokumen asli yang diunggah melalui *website* : <https://sscasn.bkn.go.id> sebagai berikut :

1. Pasfoto formal terbaru dengan latar belakang berwarna merah;
2. KTP Elektronik (KTP-el) atau Surat Keterangan dari Disdukcapil;
3. Ijazah sesuai kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan;
4. Transkrip nilai dengan IPK minimal 2,50;
5. Surat pernyataan 5 (lima) poin;
6. Surat pernyataan bersedia mengabdikan pada Instansi Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat paling singkat 10 (sepuluh) tahun;
7. Surat Tanda Registrasi (STR); **)
8. Surat Keterangan dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya; ***)
9. Surat keterangan dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan tinggi badan, sehat jasmani dan rohani serta bukan penyandang disabilitas; ****)
10. Dokumen pendukung lainnya (Sertifikat atau tangkapan layar (*Screenshot*) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi pada saat kelulusan pelamar).

Adapun seluruh data dan dokumen yang saya sampaikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia untuk membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi Pengadaan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2024.

Demikian saya sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Pelamar
ditanda tangani
(Nama Lengkap)

Catatan :

- *) Pilih salah satu.
- **) Khusus pelamar jabatan fungsional kesehatan yang mensyaratkan STR.
- ***) Khusus pelamar disabilitas.
- ****) Khusus pelamar jabatan fungsional polisi pamong praja.

SURAT PERNYATAAN 5 (LIMA) POIN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIK :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Pendidikan Terakhir :
Formasi yang dilamar :
 Jenis : Umum / Disabilitas *)
 Jabatan :
 Unit kerja penempatan :
Alamat sesuai KTP :
Nomor *Hand Phone* :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, Prajurit TNI, Anggota POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai BUMN atau BUMD).
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit TNI atau anggota POLRI.
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku apabila pernyataan ini tidak benar.

Pangkalan Bun, 2024

E-Meterai
Rp.10.000,-

Yang Membuat Pernyataan

ditanda tangani

(Nama Lengkap)

Catatan :

*) Pilih salah satu

SURAT PERNYATAAN MENGABDI 10 (SEPULUH) TAHUN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIK :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Pendidikan Terakhir :
Formasi yang dilamar :
 Jenis : Umum / Disabilitas *)
 Jabatan :
 Unit kerja penempatan :
Alamat sesuai KTP :
Nomor *Hand Phone* :

dengan ini menyatakan apabila saya dinyatakan lulus dalam proses pengadaan PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat, tidak akan mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku apabila saya mengingkari pernyataan ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pangkalan Bun, 2024



Yang Membuat Pernyataan
ditanda tangani
(Nama Lengkap)

Catatan :

*) Pilih salah satu

LAMPIRAN IV
 PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI INSTANSI PENGADAAN PEGAWAI ASN
 NOMOR : 800.1.2.2/1953/BKPSDM.III/2024
 TENTANG PENGADAAN PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN
 KOTAWARINGIN BARAT TAHUN ANGGARAN 2024

**KELENGKAPAN DOKUMEN ASLI DALAM BENTUK PINDAI (SCAN)
 YANG WAJIB DIUNGGAH (UPLOAD) KE SSCASN**

NO	PERSYARATAN	JENIS FORMASI	JENIS DOKUMEN	UKURAN MAKSIMAL	TIPE FILE
1	Pasfoto formal terbaru dengan latar belakang berwarna merah	UMUM	Pas Foto	500 KB	jpg
2	ASLI KTP Elektronik / Surat Keterangan dari Instansi/Pejabat yang berwenang	UMUM	Kartu Tanda Penduduk	500 KB	jpg
3	ASLI surat lamaran sesuai dengan format yang ditentukan	UMUM	Surat Lamaran	1000 KB	pdf
4	ASLI ijazah sesuai kualifikasi pendidikan pada jabatan yang dilamar. Khusus bagi pelamar kebutuhan jabatan yang mensyaratkan ijazah profesi, wajib melampirkan ijazah S-1 dan ijazah profesi (dokumen dijadikan 1 file)	UMUM	Ijazah	1000 KB	pdf
5	ASLI transkrip / daftar nilai Khusus bagi pelamar kebutuhan jabatan yang mensyaratkan transkrip nilai profesi, wajib melampirkan transkrip nilai S-1 dan transkrip nilai profesi (dokumen dijadikan 1 file)	UMUM	Transkrip / Daftar Nilai	1000 KB	pdf
6	ASLI Surat Tanda Registrasi/STR (bukan internship) sesuai jabatan yang dilamar (linier) yang masih berlaku pada saat pelamaran, dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi/STR	UMUM	Surat Tanda Registrasi/STR (bukan internship)	500 KB	pdf
7	Sertifikat atau Tangkapan Layar (<i>Screenshot</i>) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi pada saat kelulusan pelamar	UMUM	Sertifikat atau Tangkapan Layar (<i>Screenshot</i>) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi	750 KB	pdf
8	ASLI Surat Pernyataan Terkait 5 (Lima) poin sesuai format yang ditentukan	UMUM	Surat Pernyataan	1000 KB	pdf
9	ASLI Surat Pernyataan Bersedia Mengabdikan Paling Singkat 10 (sepuluh) Tahun sesuai format yang ditentukan	UMUM	Surat Pernyataan	1000 KB	pdf
10	ASLI Surat Keterangan Disabilitas dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasinya	PENYANDANG DISABILITAS	Surat Keterangan	1000 KB	pdf
11	ASLI Surat Keterangan dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas menerangkan tinggi badan, sehat jasmani dan rohani serta bukan penyandang disabilitas	KHUSUS PELAMAR JF POLISI PAMONG PRAJA	Surat Keterangan	1000 KB	pdf

*Format dan ukuran file menyesuaikan kembali dengan ketentuan dalam aplikasi SSCASN

UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum sah

Dokumen ini telah ditandatangani secara Elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh **BsRE (Balai Sertifikasi Elektronik)**



LAMPIRAN V
 PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI INSTANSI PENGADAAN PEGAWAI ASN
 NOMOR : 800.1.2.2/1953/BKPSDM.III/2024
 TENTANG PENGADAAN PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN
 KOTAWARINGIN BARAT TAHUN ANGGARAN 2024

**DAFTAR JENIS JABATAN FUNGSIONAL KESEHATAN
 YANG MENSYARATKAN SURAT TANDA REGISTRASI**

NO	JABATAN	STR		KETERANGAN
		YA	TIDAK	
1.	DOKTER PENDIDIK KLINIS AHLI	√		• STR Dokter Spesialis sesuai jenis spesialisasinya
2.	DOKTER AHLI	√		• Bukan STR Internsip bagi Profesi Dokter; • STR Dokter Spesialis sesuai jenis spesialisasinya
3.	DOKTER GIGI AHLI	√		• Bukan STR Internsip bagi Profesi Dokter Gigi; • STR Dokter Spesialis sesuai jenis spesialisasinya
4.	PSIKOLOG KLINIS AHLI	√		
5.	PERAWAT AHLI	√		
6.	PERAWAT TERAMPIL	√		
7.	TERAPIS GIGI DAN MULUT AHLI	√		
8.	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	√		
9.	PENATA ANESTESI	√		
10.	ASISTEN PENATA ANESTESI	√		
11.	BIDAN AHLI	√		
12.	BIDAN TERAMPIL	√		
13.	APOTEKER AHLI	√		
14.	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	√		
15.	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI		√	
16.	EPIDEMIOLOG KESEHATAN TERAMPIL		√	
17.	FISIOTERAPIS AHLI	√		
18.	FISIOTERAPIS TERAMPIL	√		
19.	NUTRISIONIS AHLI		√	
20.	NUTRISIONIS TERAMPIL	√		
21.	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI		√	
22.	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU TERAMPIL		√	
23.	PEREKAM MEDIS AHLI		√	
24.	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	√		
25.	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN AHLI		√	• Jika melamar pada fasilitas kesehatan yang mempunyai tugas dan fungsi pengambilan spesimen biologi / sampel wajib memiliki STR
26.	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL		√	• Jika melamar pada fasilitas kesehatan yang mempunyai tugas dan fungsi pengambilan spesimen biologi / sampel wajib memiliki STR
27.	RADIOGRAFER AHLI	√		
28.	RADIOGRAFER TERAMPIL	√		
29.	REFRAKSIONIS OPTISIEN TERAMPIL	√		
30.	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI		√	
31.	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	√		
32.	TEKNISI ELEKTROMEDIS AHLI	√		
33.	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	√		
34.	FISIKAWAN MEDIS AHLI		√	
35.	OKUPASI TERAPIS TERAMPIL	√		
36.	ORTOTIS PROSTETIS TERAMPIL	√		
37.	PEMBIMBING KESEHATAN KERJA AHLI		√	
38.	TEKNISI GIGI TERAMPIL	√		
39.	TEKNISI TRANSFUSI DARAH TERAMPIL	√		
40.	TERAPIS WICARA TERAMPIL	√		
41.	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI		√	
42.	ENTOMOLOG KESEHATAN AHLI		√	
43.	ENTOMOLOG KESEHATAN TERAMPIL	√		

*Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional Kesehatan Dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024

UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum sah

Dokumen ini telah ditandatangani secara Elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh **BsRE (Balai Sertifikasi Elektronik)**



A. TENAGA KESEHATAN

NO	FORMASI JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS PENGADAAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI
1	APOTEKER AHLI PERTAMA	Profesi Apoteker	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS KUMAI
2	APOTEKER AHLI PERTAMA	Profesi Apoteker	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI
3	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Diploma III Farmasi	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI
4	BIDAN TERAMPIL	Diploma III Kebidanan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS ARUT UTARA
5	BIDAN TERAMPIL	Diploma III Kebidanan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS IPUH BANGUN JAYA
6	BIDAN TERAMPIL	Diploma III Kebidanan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS IPUH BANGUN JAYA PALIH BARU
7	BIDAN TERAMPIL	Diploma III Kebidanan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI SEI DAU
8	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS ARUT UTARA
9	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS IPUH BANGUN JAYA
10	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS RIAM DURIAN
11	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI
12	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SUNGAI RANGIT
13	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Profesi Dokter	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD KUTARINGIN UNIT RUANG POLI UMUM
14	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS ANAK	Profesi Dokter Spesialis Anak	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD SULTAN IMANUDDIN P.BUN WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN MEDIK KSM ANAK
15	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS JANTUNG DAN PEMBULUH DARAH	Profesi Dokter Spesialis Jantung Dan Pembuluh Darah	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD SULTAN IMANUDDIN P.BUN WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN MEDIK KSM JANTUNG
16	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS MATA	Profesi Dokter Spesialis Mata	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD SULTAN IMANUDDIN P.BUN WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN MEDIK KSM MATA
17	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS OBSTETRI DAN GINEKOLOGI	Profesi Dokter Spesialis Obstetri Dan Ginekologi	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD KUTARINGIN UNIT RUANG POLI KANDUNGAN
18	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PATOLOGI ANATOMI	Profesi Dokter Spesialis Patologi Anatomi	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD SULTAN IMANUDDIN P.BUN WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN MEDIK KSM PATOLOGI ANATOMI
19	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM	Profesi Dokter Spesialis Penyakit Dalam	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD KUTARINGIN UNIT RUANG POLI PENYAKIT DALAM
20	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Profesi Dokter Gigi	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS IPUH BANGUN JAYA
21	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Profesi Dokter Gigi	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI
22	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI SPESIALIS PROSTODONSIA	Profesi Dokter Spesialis Prostodonsia	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD SULTAN IMANUDDIN P.BUN WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN MEDIK
23	ENTOMOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Entomologi Kesehatan 2. Diploma IV / Sarjana Terapan peminatan/ jurusan/program studi/ konsentrasi Kesehatan Lingkungan 3. Diploma IV / Sarjana Terapan peminatan/ jurusan/program studi/ konsentrasi Sanitasi Lingkungan 4. S1 peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Entomologi Kesehatan 5. S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/jurusan/program studi/ konsentrasi Kesehatan Lingkungan 6. S1 Kesehatan Masyarakat/S1 Kesehatan Masyarakat Peminatan Lain 7. S1 Kesehatan Masyarakat/S1 Kesehatan Masyarakat Peminatan Lain konsentrasi entomologi Kesehatan 8. S1 Kesehatan Lingkungan 9. S2 peminatan/jurusan/program studi/konsentrasi Entomologi Kesehatan 10. S2 Kesehatan Lingkungan konsentrasi Entomologi Kesehatan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH
24	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan Epidemiologi 2. S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/ program studi/konsentrasi Epidemiologi 3. S1 Kesehatan Masyarakat/S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Lain 4. S2 Epidemiologi 5. S2 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Epidemiologi	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH

NO	FORMASI JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS PENGADAAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI
25	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan Gizi 2. Diploma IV/ Sarjana Terapan Gizi dan Dietetika 3. Diploma IV / Sarjana Terapan Gizi Klinik 4. Profesi Dietsien 5. S1 Gizi 6. S1 Ilmu Gizi 7. S1 Gizi dan Dietetika 8. S2 Gizi	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD KUTARINGIN UNIT INSTALASI GIZI
26	PERAWAT AHLI PERTAMA	1. Diploma IV Keperawatan 2. Profesi Ners	UMUM	3	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS ARUT UTARA
27	PERAWAT AHLI PERTAMA	1. Diploma IV Keperawatan 2. Profesi Ners	UMUM	3	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD KUTARINGIN RUANG INSTALASI GAWAT DARURAT
28	PERAWAT TERAMPIL	Diploma III Keperawatan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS ARUT UTARA PUSTU GANDIS
29	PERAWAT TERAMPIL	Diploma III Keperawatan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS IPUH BANGUN JAYA KONDANG
30	PERAWAT TERAMPIL	Diploma III Keperawatan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS RUNTU PUSTU RUNTU
31	PERAWAT TERAMPIL	Diploma III Keperawatan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI PANDAU
32	PERAWAT TERAMPIL	Diploma III Keperawatan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI PENYOMBAAN
33	PERAWAT TERAMPIL	Diploma III Keperawatan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI RIAM
34	PERAWAT TERAMPIL	Diploma III Keperawatan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS TELUK BOGAM SUNGAI BAKAU
35	PERAWAT TERAMPIL	Diploma III Keperawatan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS TELUK BOGAM TELUK PULAI
36	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1. Diploma III Rekam Medis 2. Diploma III Rekam Medik dan Informasi Kesehatan 3. Diploma III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan 4. Diploma III Perekam Medis Informasi Kesehatan 5. Diploma III Perekam Medik dan Informasi Kesehatan 6. Diploma III Perekam Medis dan Informasi Kesehatan 7. Diploma III Perekam dan Informatika Kesehatan 8. Diploma III Perekam Medis dan Informatika Kesehatan 9. Diploma III Perekam Medis Informatika Kesehatan 10. Diploma III Perekam Medis dan Informatika Kesehatan 11. Diploma III Perekam Medik dan Informatika Kesehatan 12. Diploma III Perekam dan Informasi Kesehatan 13. Diploma III Rekam Medik 14. Diploma III Ilmu Rekam Medis	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS ARUT UTARA
37	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1. Diploma III Rekam Medis 2. Diploma III Rekam Medik dan Informasi Kesehatan 3. Diploma III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan 4. Diploma III Perekam Medis Informasi Kesehatan 5. Diploma III Perekam Medik dan Informasi Kesehatan 6. Diploma III Perekam Medis dan Informasi Kesehatan 7. Diploma III Perekam dan Informatika Kesehatan 8. Diploma III Perekam Medis dan Informatika Kesehatan 9. Diploma III Perekam Medis Informatika Kesehatan 10. Diploma III Perekam Medis dan Informatika Kesehatan 11. Diploma III Perekam Medik dan Informatika Kesehatan 12. Diploma III Perekam dan Informasi Kesehatan 13. Diploma III Rekam Medik	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS RIAM DURIAN

NO	FORMASI JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS PENGADAAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI
38	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1. Diploma III Rekam Medis 2. Diploma III Rekam Medik dan Informasi Kesehatan 3. Diploma III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan 4. Diploma III Perkam Medis Informasi Kesehatan 5. Diploma III Perkam Medik dan Informasi Kesehatan 6. Diploma III Perkam Medis dan Informasi Kesehatan 7. Diploma III Perkam dan Informatika Kesehatan 8. Diploma III Perkam Medis dan Informatika Kesehatan 9. Diploma III Perkam Medis Informatika Kesehatan 10. Diploma III Perkam Medis dan Informatika Kesehatan 11. Diploma III Perkam Medik dan Informatika Kesehatan 12. Diploma III Perkam dan Informasi Kesehatan 13. Diploma III Rekam Medik 14. Diploma III Ilmu Rekam Medis	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI
39	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1. Diploma III Rekam Medis 2. Diploma III Rekam Medik dan Informasi Kesehatan 3. Diploma III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan 4. Diploma III Perkam Medis Informasi Kesehatan 5. Diploma III Perkam Medik dan Informasi Kesehatan 6. Diploma III Perkam Medis dan Informasi Kesehatan 7. Diploma III Perkam dan Informatika Kesehatan 8. Diploma III Perkam Medis dan Informatika Kesehatan 9. Diploma III Perkam Medis Informatika Kesehatan 10. Diploma III Perkam Medis dan Informatika Kesehatan 11. Diploma III Perkam Medik dan Informatika Kesehatan 12. Diploma III Perkam dan Informasi Kesehatan 13. Diploma III Rekam Medik 14. Diploma III Ilmu Rekam Medis	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS TELUK BOGAM
40	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1. Diploma III Rekam Medis 2. Diploma III Rekam Medik dan Informasi Kesehatan 3. Diploma III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan 4. Diploma III Perkam Medis Informasi Kesehatan 5. Diploma III Perkam Medik dan Informasi Kesehatan 6. Diploma III Perkam Medis dan Informasi Kesehatan 7. Diploma III Perkam dan Informatika Kesehatan 8. Diploma III Perkam Medis dan Informatika Kesehatan 9. Diploma III Perkam Medis Informatika Kesehatan 10. Diploma III Perkam Medis dan Informatika Kesehatan 11. Diploma III Perkam Medik dan Informatika Kesehatan 12. Diploma III Perkam dan Informasi Kesehatan 13. Diploma III Rekam Medik	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD KUTARINGIN RUANG REKAM MEDIS
41	TEKNISI ELEKTROMEDIS AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan/ Sarjana Sains Terapan Teknik Elektromedik 2. Diploma IV / Sarjana Terapan / Sarjana Sains Terapan Teknologi Rekayasa Elektromedis 3. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknologi Rekayasa Elektro-medis	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH

NO	FORMASI JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS PENGADAAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI
42	TEKNISI ELEKTROMEDIS AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan/ Sarjana Sains Terapan Teknik Elektromedik 2. Diploma IV / Sarjana Terapan / Sarjana Sains Terapan Teknologi Rekayasa Elektromedis 3. Diploma IV / Sarjana Terapan Teknologi Rekayasa Elektro-medis	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD KUTARINGIN RUANG TEKNIK DAN PEMELIHARAAN SARANA
43	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan Promosi Kesehatan 2. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan Promosi Kesehatan 3. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku 4. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/jurusan/program studi/konsentrasi Lain 5. S2 Promosi Kesehatan 6. S2 Promosi Kesehatan konsentrasi Promosi dan K3 7. S2 Kesehatan Masyarakat	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS ARUT UTARA
44	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan Promosi Kesehatan 2. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan Promosi Kesehatan 3. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku 4. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/jurusan/program studi/konsentrasi Lain 5. S2 Promosi Kesehatan 6. S2 Promosi Kesehatan konsentrasi Promosi dan K3 7. S2 Kesehatan Masyarakat	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS RIAM DURIAN
45	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan Kesehatan Lingkungan 2. Diploma IV / Sarjana Terapan Sanitasi Lingkungan 3. S1 Kesehatan Lingkungan 4. S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Kesehatan Lingkungan atau Sanitasi Lingkungan 5. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/jurusan/program studi/konsentrasi Lain	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS KOTAWARINGIN LAMA
46	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan Kesehatan Lingkungan 2. Diploma IV / Sarjana Terapan Sanitasi Lingkungan 3. S1 Kesehatan Lingkungan 4. S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Kesehatan Lingkungan atau Sanitasi Lingkungan 5. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/jurusan/program studi/konsentrasi Lain	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS PANDU SANJAYA
47	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan Kesehatan Lingkungan 2. Diploma IV / Sarjana Terapan Sanitasi Lingkungan 3. S1 Kesehatan Lingkungan 4. S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Kesehatan Lingkungan atau Sanitasi Lingkungan 5. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/jurusan/program studi/konsentrasi Lain	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS PANGKALAN LADA

NO	FORMASI JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS PENGADAAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI
48	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	1. Diploma IV / Sarjana Terapan Kesehatan Lingkungan 2. Diploma IV / Sarjana Terapan Sanitasi Lingkungan 3. S1 Kesehatan Lingkungan 4. S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/ jurusan/program studi/konsentrasi Kesehatan Lingkungan atau Sanitasi Lingkungan 5. S1 Kesehatan Masyarakat/ S1 Kesehatan Masyarakat peminatan/jurusan/program studi/konsentrasi Lain	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH
49	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1. Diploma III Kesehatan Lingkungan 2. Diploma III Sanitasi 3. Diploma III Akademik Kesehatan Lingkungan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS KUMPAL BATU ATAS
50	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1. Diploma III Kesehatan Lingkungan 2. Diploma III Sanitasi 3. Diploma III Akademik Kesehatan Lingkungan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI
51	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1. Diploma III Kesehatan Lingkungan 2. Diploma III Sanitasi 3. Diploma III Akademik Kesehatan Lingkungan	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD KUTARINGIN JABATAN FUNGSIONAL SANITASI LINGKUNGAN
TOTAL				55	

B. TENAGA TEKNIS

NO	FORMASI JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS PENGADAAN	JUMLAH FORMASI	LOKASI FORMASI
1	ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
2	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA UPT PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK
3	ANALIS KEBENCANAAN AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN - S-1 MANAJEMEN BENCANA - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK
4	ANALIS KEBENCANAAN AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN - S-1 MANAJEMEN BENCANA - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN
5	ANALIS PASAR HASIL PERTANIAN TERAMPIL	D-III PERTANIAN - D-III PETERNAKAN	UMUM	3	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERTANIAN Bidang Hortikultura
6	ANALIS PASAR HASIL PERTANIAN TERAMPIL	D-III PERTANIAN - D-III PETERNAKAN	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERTANIAN Bidang Tanaman Pangan
7	ANALIS PERDAGANGAN AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 TEKNIK MANUFAKTUR	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA MIKRO KECIL DAN MENENGAH BIDANG UMKM
8	ANALIS PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN AHLI PERTAMA	S-1 AGROBISNIS - S-1 AGRONOMI - S-1 TEKNIK PERTANIAN	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERTANIAN Bidang Prasarana dan Sarana
9	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH SEKRETARIAT SUBBAGIAN TATA USAHA
10	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT BADAN PENDAPATAN DAERAH SEKRETARIAT SUBBAGIAN TATA USAHA
11	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA SEKRETARIAT SUBBAGIAN TATA USAHA
12	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SEKRETARIAT SUBBAGIAN TATA USAHA
13	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT SUBBAGIAN TATA USAHA
14	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERIKANAN DAN KETAHANAN PANGAN SEKRETARIAT SUBBAGIAN TATA USAHA
15	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERTANIAN SEKRETARIAT Subbagian Tata Usaha
16	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN SEKRETARIAT SUBBAGIAN TATA USAHA
17	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT SATUAN POLISI PAMONG PRAJA SEKRETARIAT SUBBAGIAN TATA USAHA
18	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT SEKRETARIAT DPRD BAGIAN UMUM
19	AUDITOR AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT INSPEKTORAT INSPEKTUR PEMBANTU I
20	AUDITOR AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT INSPEKTORAT INSPEKTUR PEMBANTU II
21	AUDITOR AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT INSPEKTORAT INSPEKTUR PEMBANTU IV
22	AUDITOR AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT INSPEKTORAT INSPEKTUR PEMBANTU KHUSUS
23	MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL
24	OPERATOR SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
25	PARAMEDIK VETERINER TERAMPIL	D-III PARAMEDIK VETERINER - D-III KESEHATAN TERNAK - D-III KESEHATAN HEWAN	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERTANIAN Bidang Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner
26	PEKERJA SOSIAL AHLI PERTAMA	D-IV PEKERJAAN SOSIAL - S-1 KESEJAHTERAHAN SOSIAL	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA UPT PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK
27	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN
28	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	PENYANDANG DISABILITAS	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN
29	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS ARUT SELATAN
30	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS ARUT UTARA
31	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS IPUH BANGUN JAYA
32	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS KARANG MULYA
33	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS KOTAWARINGIN LAMA
34	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS KUMAI
35	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS KUMPAI BATU ATAS

36	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS MADUREJO
37	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS MENDAWAI
38	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS NATAI PELINGKAU
39	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS PANDU SANJAYA
40	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS PANGKALAN LADA
41	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS RIAM DURIAN
42	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS RUNTU
43	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SAMBI
44	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SEMANGGANG
45	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS SUNGAI RANGIT
46	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PUSKESMAS TELUK BOGAM
47	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT RSUD KUTARINING SEKSI PELAYANAN MEDIK DAN KEPERAWATAN
48	PENATA KEPROTOKOLAN	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT SEKRETARIAT DPRD BAGIAN UMUM SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN, HUMAS DAN PROTOKOL
49	PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN - S-1 MANAJEMEN BENCANA - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK
50	PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN - S-1 MANAJEMEN BENCANA - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN
51	PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN - S-1 MANAJEMEN BENCANA - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG STRATEGI PENANGGULANGAN BENCANA DAN PEMULIHAN PASCA BENCANA
52	PENGANTAR KERJA AHLI PERTAMA	S-1 BISNIS - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA
53	PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA MIKRO KECIL DAN MENENGAH BIDANG KOPERASI
54	PENGAWAS MUTU PAKAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PETERNAKAN - S-1 NUTRISI DAN PAKAN TERNAK - S-1 TEKNOLOGI PAKAN TERNAK - S-1 BUDI DAYA PETERNAKAN	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERTANIAN Bidang Peternakan
55	PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT INSPEKTORAT INSPEKTUR PEMBANTU III
56	PENGELOLA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	D-III MANAJEMEN - D-III HUBUNGAN MASYARAKAT - D-III PARALEGAL	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA BIDANG PERLINDUNGAN ANAK
57	PENGENDALI ORGANISME PENGGANGGU TUMBUHAN TERAMPL	D-III AGRONOMI - D-III HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN - D-III BIOLOGI - D-III PROTEKSI TANAMAN - D-III AGROEKOTEKNOLOGI (MINAT HAMA DAN PENYAKIT TUMBUHAN) - D-III AGROTEKNOLOGI (MINAT HAMA DAN PENYAKIT TUMBUHAN) - D-III PERLINDUNGAN TANAMAN	UMUM	3	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERTANIAN Bidang Hortikultura
58	PENGENDALI ORGANISME PENGGANGGU TUMBUHAN TERAMPL	D-III AGRONOMI - D-III HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN - D-III BIOLOGI - D-III PROTEKSI TANAMAN - D-III AGROEKOTEKNOLOGI (MINAT HAMA DAN PENYAKIT TUMBUHAN) - D-III AGROTEKNOLOGI (MINAT HAMA DAN PENYAKIT TUMBUHAN) - D-III PERLINDUNGAN TANAMAN	UMUM	3	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERTANIAN Bidang Perkebunan
59	PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU KOMUNIKASI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA MIKRO KECIL DAN MENENGAH BIDANG INDUSTRI
60	PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU KOMUNIKASI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA MIKRO KECIL DAN MENENGAH BIDANG PERDAGANGAN
61	PENYULUH PERTANIAN TERAMPL	D-III PENYULUHAN PERTANIAN - D-III AGRONOMI - D-III BUDI DAYA PERTANIAN - D-III AGRIBISNIS	UMUM	5	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERTANIAN SEKRETARIAT
62	POLISI PAMONG PRAJA PEMULA	SLTA/SLM Sederajat - PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	UMUM	15	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT

63	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
64	PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR TERAMPIL	D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III ADMINISTRASI PUBLIK	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG SEKRETARIAT SUBBAGIAN TATA USAHA
65	PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR TERAMPIL	D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III ADMINISTRASI PUBLIK	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERTANIAN SEKRETARIAT Subbagian Tata Usaha
66	SANDIMAN AHLI PERTAMA	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - D-IV REKAYASA KEAMANAN SIBER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 SISTEM KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 INFORMATIKA	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN Bidang Persandian
67	STATISTISI AHLI PERTAMA	S-1 MATEMATIKA - S-1 STATISTIKA	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN Bidang Statistik
68	TEKNISI SARANA DAN PRASARANA	S-1 TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 TEKNIK ELEKTRO - S-1 TEKNIK INFRASTRUKTUR LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK INFRASTRUKTUR DAN LINGKUNGAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH SEKRETARIAT SUBBAGIAN TATA USAHA
69	TEKNISI SARANA DAN PRASARANA	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG PENGEMBANGAN KAWASAN PERMUKIMAN
70	TEKNISI SARANA DAN PRASARANA	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG PERTANAHAN
71	TEKNISI SARANA DAN PRASARANA	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG PERUMAHAN RAKYAT
72	TEKNISI SARANA DAN PRASARANA	S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK ELEKTRO	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT SEKRETARIAT DPRD BAGIAN UMUM
TOTAL				105	

Ditandatangani secara elektronik oleh :
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat
Selaku
Ketua Panitia Seleksi Instansi
Pengadaan Pegawai ASN



Rody Iskandar