



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Jalan Sutan Syahrir No.14 Pangkalan Bun (74112) Kalimantan Tengah
Telp. (0532) 21045, Fax. (0532) 21018

P E N G U M U M A N

NOMOR : 02 / PANSEL-JPTP / 2023

TENTANG

SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT

Berdasarkan Undang Undang Nomor 20 tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 Tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, maka dengan ini diumumkan pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yaitu **SEKRETARIS DAERAH**, oleh karena itu diberikan kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang memenuhi persyaratan untuk mendaftar dan mengikuti seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

I. KETENTUAN UMUM

- a. Seleksi Terbuka ini merupakan seleksi untuk menetapkan calon pemangku Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah;
- b. Peserta seleksi terbuka berasal dari Pegawai Negeri Sipil (PNS) Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil Aktif (tidak sedang dalam status cuti diluar Tanggungan Negara)

II. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS);
2. Memiliki jenjang pangkat serendah-rendahnya satu tingkat di bawah persyaratan pangkat dalam jabatan yaitu Pembina Tingkat I (IV/b);
3. Berusia setinggi-tingginya :
 - 56 (lima puluh enam) tahun pada saat pelantikan untuk calon yang sedang atau pernah menduduki jabatan administrator atau jabatan fungsional ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun; dan
 - 58 (lima puluh delapan) tahun pada saat pelantikan, untuk calon yang sedang atau pernah menduduki jabatan pimpinan tinggi pratama sepanjang yang bersangkutan menyatakan kesediaan untuk tidak mengajukan permohonan masa persiapan pensiun (MPP) Ketika diangkat dalam jabatan pimpinan tinggi pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat

4. Memiliki latar belakang pendidikan serendah-rendahnya Strata 1 (S-1)/Diploma (D-IV) atau yang sederajat;
5. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan intelektual yang baik;
6. Menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) Tahun 2022, kecuali untuk pejabat fungsional menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) Tahun 2022;
7. Menyerahkan Surat Pemberitahuan Pajak Tahunan (SPT) Tahun 2022;
8. Semua unsur penilaian prestasi kerja pegawai sekurang-kurangnya bernilai baik dalam dua tahun terakhir (Tahun 2021 dan 2022);
9. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang/berat. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin, dan tidak dalam status tersangka/terdakwa/terpidana oleh aparat penegak hukum serta tidak pernah dipidana dengan pidana penjara;
10. Memiliki Kompetensi Teknis , Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural Sesuai standart Kompetensi jabatan yang ditetapkan;
11. Tidak memiliki afiliasi dan atau menjadi anggota Partai Politik dan tidak pernah menjadi calon anggota legislatif dari partai politik;
12. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari rumah sakit pemerintah;
13. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani oleh pelamar, bermaterai Rp.10.000,- yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi.

III. PERSYARATAN KHUSUS

1. Bagi pelamar yang berasal dari Pemerintah Daerah di Luar Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat wajib menyertakan dokumen sebagai berikut:
 - a. Surat ijin dan persetujuan mengikuti seleksi terbuka JPT Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian/PPK;
 - b. Surat Keterangan tidak sedang dalam proses atau sedang menjalani hukuman disiplin dan/atau pernah/tidak pernah menjalani hukuman disiplin yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian instansi asal;
 - c. Surat Keterangan tidak sedang menjalankan Tugas Belajar dan Ikatan Dinas dari Pejabat Pembina Kepegawaian, Pejabat Yang Berwenang/PyB atau Pejabat Pengelola Kepegawaian instansi asal;
 - d. Surat Bebas Temuan yang menerangkan bahwa pelamar bersangkutan tidak terlibat dalam suatu tindakan kecurangan (*fraud*), serta bebas terhadap temuan yang bersifat administratif maupun keuangan yang merugikan negara, dikeluarkan oleh Inspektorat pada instansi asal;

IV. KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pendaftaran :

- a. Setiap peserta mengisi data secara baik dan benar;
- b. Adapun dokumen/berkas pendukung sesuai dengan persyaratan agar di unggah (upload) pada laman resmi pendaftaran meliputi:
 - Kartu Tanda Penduduk;
 - Surat Keputusan Pangkat Terakhir;
 - SK JPT Pratama/atau jabatan Administrator sesuai pengalaman jabatan atau SK Jabatan Fungsional jenjang ahli Utama/atau ahli Madya sesuai persyaratan khusus pejabat fungsional;
 - Ijazah pendidikan Sarjana Strata 1 (S-1)/Diploma IV (D-IV), Pascasarjana/Magister (S-2) atau Doktoral (S3);
 - Tanda terima Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) tahun 2022 serta untuk pejabat fungsional menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) Tahun 2022;
 - Tanda terima penyampaian Surat Pemberitahuan Pajak Tahunan (SPT) Tahun 2022;
 - Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) dan Penilaian Prestasi Kerja PNS tahun 2021 dan tahun 2022;
 - **FORM 1:** Surat lamaran yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka;
 - **FORM 2:** Daftar Riwayat Hidup dan Pengalaman Kerja + pas foto (sesuai format);
 - **FORM 3:** Surat pernyataan Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang/berat. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin, dan tidak dalam status tersangka / terdakwa / terpidana oleh aparat penegak hukum serta tidak pernah dipidana dengan pidana penjara;
 - **FORM 4:** Surat izin dan persetujuan mengikuti Seleksi Terbuka JPT Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat yang ditandatangani Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang Berwenang (PPK/PyB) pada instansi asal (bagi pelamar dari luar daerah);
 - **FORM 5:** Surat Keterangan tidak sedang dalam proses atau sedang menjalani hukuman disiplin dan pernah/tidak pernah menjalani hukuman disiplin yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat Yang Berwenang atau Pejabat Pengelola Kepegawaian pada instansi asal (bagi pelamar dari luar daerah);
 - **FORM 6:** Surat Keterangan tidak sedang menjalankan Tugas Belajar dan Ikatan Dinas dari Pejabat Pengelola Kepegawaian pada instansi asal (bagi pelamar dari luar daerah);
 - **FORM 7:** Surat Keterangan Bebas Temuan;

- Dokumen lain yang mendukung pengisian Daftar Riwayat Hidup (DRH) antara lain: sertifikat diklat keahlian/profesi, sertifikat piagam penghargaan, sertifikat keikutsertaan dalam kegiatan, SK sesuai riwayat jabatan, serta dokumen lain yang terkait data pada DRH;
- Panduan pendaftaran seleksi terbuka dapat diakses dan diunduh (download) melalui laman: <https://bkd.kotawaringinbaratkab.go.id/>
- Seluruh dokumen persyaratan administrasi harus disampaikan secara online dalam bentuk dokumen file pdf melalui email : bkpsdm@kotawaringinbaratkab.go.id mulai tanggal 4 sampai dengan 19 Desember 2023 dan ditujukan kepada :

PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
d/a. Kantor Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Kotawaringin Barat ,
Jalan Sutan Syahrir No 14 , Pangkalan Bun,
Kalimantan Tengah , 74112 , Telepon (0532) 21045

- Seluruh format lampiran (DRH, Surat Lamaran dan Surat Pernyataan) dapat diunduh di alamat [http://bit.ly/Lampiran Pansel 2023 Kobar](http://bit.ly/Lampiran_Pansel_2023_Kobar)
- Batas waktu penerimaan lamaran Hari Senin tanggal 19 Desember 2023 pukul 16.00 WIB

2. Tahapan Seleksi

- Seleksi dilakukan dengan sistem gugur. Peserta yang dinyatakan gugur dalam satu tahapan seleksi dinyatakan tidak berhak mengikuti tahapan berikutnya;
- Seleksi Administrasi:
Panitia Seleksi akan melakukan verifikasi data/dokumen peserta sesuai dengan persyaratan dan mengumumkan hasil verifikasi tersebut melalui laman resmi <https://bkd.kotawaringinbaratkab.go.id/>
- Tes Kesehatan:
Peserta melaksanakan tes kesehatan (jasmani dan rohani) dan tes bebas narkoba secara mandiri pada Rumah Sakit Pemerintah (RSUP/RSUD).
- Tes Kompetensi Bidang:
Membuat penulisan makalah tematis/*policy brief* menggunakan perangkat komputer (PC) yang telah disediakan, dengan tema yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi pada saat tes berlangsung.
- Tes Manajerial dan Sosial Kultural:
Peserta mengikuti tes *assesment* sesuai dengan jadwal yang ditetapkan.

f. Wawancara :

Peserta wajib mengikuti Wawancara dengan Tim Panitia Seleksi Terbuka sesuai jadwal yang ditetapkan.

3. Hasil Seleksi

Panitia Seleksi akan mengusulkan 3 (tiga) orang peserta yang dinyatakan lulus seleksi hingga tahap akhir untuk diajukan sebagai calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat kepada Bupati selaku PPK.

V. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN

1. Waktu Pelaksanaan Seleksi Terbuka

No	TAHAPAN	JADWAL
1	Pengumuman	4 Desember 2023
2	Pendaftaran	4 – 19 Desember 2023
3	Seleksi Administrasi	7 – 21 Desember 2023
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	22 Desember 2023
5	Tes Kompetensi Bidang (Penulisan Makalah <i>policy brief</i>)	27 Desember 2023
6	Tes Manajerial (Assesment)	28-29 Desember 2023
7	Pengumuman Hasil Tes Kompetensi Bidang dan Tes Manajerial	5 Januari 2024
8	Wawancara Pansel	8 Januari 2024
9	Pengumuman Akhir	11 Januari 2024

Keterangan:

Waktu Pelaksanaan kegiatan diatas dapat dilakukan perubahan sewaktu-waktu.

- Perincian jadwal dan tempat pelaksanaan dalam masing-masing tahapan tes akan diinformasikan melalui laman resmi : <https://bkd.kotawaringinbaratkab.go.id>
- Peserta harus mengikuti setiap tahapan seleksi sesuai dengan lokasi dan waktu yang telah ditentukan oleh Panitia Seleksi Terbuka (tidak ada penggantian waktu dan lokasi).
- Peserta yang tidak mengikuti salah satu tahapan seleksi terbuka dianggap mengundurkan diri dan tidak dapat mengikuti tahapan berikutnya.

VI. KETENTUAN LAIN

- Panitia akan memproses berkas administrasi pelamar yang telah lengkap sesuai dengan persyaratan;
- Perkembangan tahapan pelaksanaan seleksi terbuka calon Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah dapat dilihat pada papan pengumuman sekretariat panitia seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah atau pada website BKPSDM Kabupaten Kotawaringin Barat dengan alamat <http://bkd.kotawaringinbaratkab.go.id>;

- c. Peserta wajib mengikuti perkembangan informasi seleksi dalam setiap tahapan seleksi, akibat kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab peserta seleksi;
- d. Panitia Seleksi tidak menanggung/mengganti biaya yang diperlukan/dikeluarkan oleh peserta untuk memenuhi kelengkapan Administrasi, Tes Kesehatan, Akomodasi, Transportasi, dan biaya lain selama berlangsungnya pelaksanaan semua tahapan seleksi;
- e. Biaya test Assesment Center ditanggung oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat;
- f. Panitia Seleksi tidak memungut biaya apapun dalam proses seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah;
- g. Bagi Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah apabila di kemudian hari terbukti memalsukan data atau memberikan keterangan yang tidak benar maka Pejabat Pembina Kepegawaian Kabupaten Kotawaringin Barat dapat melakukan pembatalan kepada yang bersangkutan;
- h. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;

Demikian pengumuman ini untuk diketahui dan menjadi pedoman.

Dikeluarkan di : Pangkalan Bun
Pada tanggal : 4 Desember 2023

Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah,



FAHRIZAL FITRI, S.Hut, MP

**Lampiran I : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah di
Lingkungan Pemerintah Kabupaten
Kotawaringin Barat Tahun 2023**

....., 2023

Hal : Permohonan untuk mengikuti
Seleksi Pengisian JPT
Pratama Sekretaris Daerah
Kabupaten Kotawaringin
Barat

Kepada YTH :
Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Pengisian JPT Pratama Sekretaris
Daerah di Lingkungan Pemerintah
Kabupaten Kotawaringin Barat
di-

PANGKALAN BUN

Memperhatikan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun 2023 Nomor : 02/PANSEL JPT-P/2023 tanggal 4 Desember 2023, bersama ini dengan hormat disampaikan bahwa saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama (dengan gelar) :
NIP :
Pangkat (Gol./Ruang) :
Jabatan saat ini :
Nomor Telepon :
Dinas / Satuan Kerja :

Mengajukan diri untuk mengikuti seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun 2023 untuk jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat dan akan mengikuti semua ketentuan yang telah ditetapkan oleh panitia seleksi.

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir kami sampaikan berkas-berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Daftar Riwayat Hidup.
2. Fotokopi sah Kartu Tanda Penduduk (KTP).
3. Fotokopi sah Ijazah dan Transkrip Nilai Terakhir dari perguruan tinggi.
4. Fotokopi sah SK Jabatan.
5. Fotokopi sah SK Pangkat Terakhir.
6. Fotokopi Diklat teknis dan / atau diklat fungsional yang terkait dengan jabatan yang di lamar (bila ada).
7. Fotokopi sertifikat/surat keputusan penghargaan yang pernah diperoleh (bila ada).
8. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani serta Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah.
9. FORM 1: Surat lamaran yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka;
10. FORM 2: Daftar Riwayat Hidup dan Pengalaman Kerja + pas foto (sesuai format);
11. FORM 3: Surat pernyataan Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang/berat. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin, dan tidak dalam status tersangka / terdakwa / terpidana oleh aparat penegak hukum serta tidak pernah dipidana dengan pidana penjara;
12. FORM 4: Surat izin dan persetujuan mengikuti Seleksi Terbuka JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat yang ditandatangani Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang Berwenang (PPK/PyB) pada instansi asal (bagi pelamar dari luar daerah);
13. FORM 5: Surat Keterangan tidak sedang dalam proses atau sedang menjalani hukuman disiplin dan pernah/tidak pernah menjalani hukuman disiplin yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat Yang Berwenang atau Pejabat Pengelola Kepegawaian pada instansi asal (bagi pelamar dari luar daerah);

14. FORM 6: Surat Keterangan tidak sedang menjalankan Tugas Belajar dan Ikatatan Dinas dari Pejabat Pengelola Kepegawaian pada instansi asal (bagi pelamar dari luar daerah);
15. FORM 7: Surat Keterangan Bebas Temuan;
16. Dokumen lain yang mendukung pengisian Daftar Riwayat Hidup (DRH) antara lain: sertifikat diklat keahlian/profesi, sertifikat piagam penghargaan, sertifikat keikutsertaan dalam kegiatan, SK sesuai riwayat jabatan, serta dokumen lain yang terkait data pada DRH;
17. Pasfoto berwarna terbaru ukuran 4x6 cm sebanyak 2 (dua) dalam bentuk file dengan latar berwarna merah.

Demikian untuk menjadi maklum.

Hormat Kami,

Materai 10.000

Ttd*)

Nama lengkap

FORMULIR DATA PRIBADI

FOTO

I. IDENTITAS DIRI

1. Nama Lengkap (dengan gelar) : _____
2. Tempat/Tanggal Lahir : _____
3. Jenis Kelamin : _____
4. Alamat : _____
5. Agama : _____
6. Telepon / HP : _____
7. Alamat e-mail : _____
8. Alamat Kantor : _____
9. Status Pernikahan : _____
10. N I P : _____
11. Jabatan saat ini : _____

II. LINGKUNGAN KELUARGA

Susunan Keluarga (Pasangan dan Anak-anak)

	Nama	L / P	Tempat/Tgl Lahir	Pendidikan	Pekerjaan
Pasangan					
Anak 1					
Anak 2					
Anak 3					

III. RIWAYAT PENDIDIKAN

1. Pendidikan Formal

	Nama Sekolah	Jurusan	Tempat	Thn s/d Thn	Keterangan
S3					
S2					
Univ/Inst					
Univ/Inst					
SLTA					

2. Pendidikan Informal (Kursus/Seminar/Lokakarya/Penataran/Simposium) yang pernah diikuti:

No.	Jenis Kursus / Training	Tempat	Tahun	Keterangan
1				
2				
3				
4				
5				

3. Pendidikan dan Pelatihan Teknis

No.	Jenis Kursus / Training	Tempat	Tahun	Keterangan
1				
2				
3				
4				
5				

4. Diklat Penjenjangan

No.	Jenis Kursus / Training	Tempat	Tahun	Keterangan
1				
2				
3				
4				
5				

IV. RIWAYAT PANGKAT

1. Riwayat Kepangkatan / Golongan Ruang

NO	PANGKAT	GOL.RUANG	BERLAKU TERHITUNG MULAI TANGGAL	SURAT KEPUTUSAN	
				NOMOR	TGL
1	CPNS	II/a			
2	Pengatur Muda	II/a			
3	Pengatur Muda Tk.I	II/b			
4	Penata Muda	III/a			
5	Penata Muda Tk.I	III/b			
6	Penata	III/c			
7	Penata Tk.I	III/d			
8	Pembina	IV/a			
9	Pembina Tk.I	IV/b			
10	Pembina Utama Muda	IV/c			

V. RIWAYAT PEKERJAAN / JABATAN

1. Uraikan dengan singkat pekerjaan Anda selama ini (dimulai dari posisi terakhir):

No.	Jabatan	Bln/Thn s/d Bln/Thn	Unit Kerja
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

....., 2023

Lampiran III
Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten
Kotawaringin Barat Tahun 2023

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan dibawah ini, saya :

Nama :
NIP :
Pangkat (Gol./Ruang) :
Jabatan :
Dinas / Satuan Kerja :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

- 1. Tidak pernah di pidana penjara karena melakukan tindak pidana korupsi.
- 2. Tidak sedang menjalani pemeriksaan dugaan pelanggaran disiplin atau sebagai tersangka pelaku tindak pidana.
- 3. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, tanpa ada unsur paksaan dari pihak manapun dan dibuat dalam keadaan sadar, sehat jasmani dan rohani dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar.

....., 2023

Yang membuat Pernyataan,

Materai
10.000

.....

**Lampiran IV : Pengumuman Panitia Seleksi
Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama Sekretaris Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun 2023**

(KOP INSTANSI KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMERINTAH DAERAH)

....., 2023

No :
Hal : Izin dan persetujuan mutasi
dalam rangka Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah

Kepada YTH :
Bupati Kotawaringin Barat
di-
PANGKALAN BUN

Memperhatikan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun 2023 tanggal 4 Desember 2023 Nomor : 02/PANSEL JPT-P/2023, bersama ini dengan hormat disampaikan bahwa saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Jabatan :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Pegawai Negeri tersebut dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat :
Jabatan :
Instansi :

Diizinkan mengikuti proses Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat dan disetujui perpindahan secara definitif dari **instansi pemerintah daerah (*)** ke Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat apabila Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan telah lulus seleksi tes dalam Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat dan telah ditetapkan oleh Bupati Kotawaringin Barat, dengan ketentuan Pegawai Negeri Sipil tersebut tetap melaksanakan tugas sehari-hari sampai dilantik dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat.

Demikian pernyataan persetujuan ini saya buat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PPK/PyB
Instansi Asal

Keterangan :(*) nama instansi asal

**Lampiran V : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten
Kotawaringin Barat Tahun 2023**

(KOP INSTANSI KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMERINTAH DAERAH)

SURAT KETERANGAN HUKUMAN DISIPLIN

NOMOR:

Yang Bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan :
Jabatan : *)
Unit Kerja/Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil tersebut di bawah ini:

Nama : (lengkap dan gelar)
NIP :
Pangkat/Golongan :
Jabatan :
Unit Kerja :

Berdasarkan catatan pada data dan dokumen kepegawaian, yang bersangkutan:

1. Tidak sedang dalam proses atau sedang menjalani hukuman disiplin; dan
2. Pernah/tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat berat/ sedang.

PPK/PyB

NAMA

NIP

Keterangan :(*) nama instansi asal

**Lampiran VI : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten
Kotawaringin Barat Tahun 2023**

(KOP INSTANSI KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMERINTAH DAERAH)

**SURAT KETERANGAN
BEBAS TUGAS BELAJAR DAN IKATAN DINAS**

NOMOR:

Yang Bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
 NIP :
 Pangkat/Golongan :
 Jabatan : *)
 Unit Kerja/Instansi :
 Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil tersebut di bawah ini:

Nama : (lengkap dan gelar)
 NIP :
 Pangkat/Golongan :
 Jabatan :
 Unit Kerja :

Berdasarkan dengan saat ini, yang bersangkutan tidak sedang menjalankan tugas belajar dan tidak sedang menjalankan wajib tugas paska menyelesaikan tugas belajar atau ikatan dinas.

PPK/PyB

NAMA

NIP

Keterangan :(*) nama instansi asal

**Lampiran VII : Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten
Kotawaringin Barat Tahun 2023**

(KOP INSTANSI KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMERINTAH DAERAH)

**SURAT KETERANGAN
BEBAS TEMUAN**

NOMOR:

Yang Bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
 NIP :
 Pangkat/Golongan :
 Jabatan : *)
 Unit Kerja/Instansi :
 Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil tersebut di bawah ini:

Nama : (lengkap dan gelar)
 NIP :
 Pangkat/Golongan :
 Jabatan :
 Unit Kerja :

Berdasarkan data dan catatan pada Inspektorat **Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah (**)** bahwa yang bersangkutan tidak terlibat dalam suatu tindakan kecurangan (*fraud*), serta bebas terhadap temuan baik yang bersifat administratif maupun keuangan yang merugikan negara.

Inspektur
Instansi Asal

NAMA
NIP

Keterangan :

(*) Inpektur/Kepala Inspektorat Intansi

(**) nama instansi asal